บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อ.ตาพระยา จ.สระแก้ว โทร.๐๓๗๖๒๙๙๓๙

ที่ สก ๗๒๕๐๑/- **วันที่** ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดมาตรฐานทางจริธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไป ใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายข้างต้นและสอดคล้องกับประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน จึงได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง โดยขอรายงานผลการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)
(นางสาวพรวิไล แสนโคตร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวอร่ามศรี แสนกรุณา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นางสำรวย จารัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นายอิศวร งามสอน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

แบบรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ		
๑.๑ สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	๑.๑.๑) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนด้านหลักธรรมมาภิบาล และการปฏิบัติงานตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ☑ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
	๑.๑.๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต.โคคลาน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมทางศาสนา การน้อมนำเอาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากร อบต.โคคลาน ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยได้จัดกิจกรรม ฟังธรรมรับศีล ตามกิจกรรมธรรมะในช่วงเทศกาลเข้าพรรษาโดยร่วมกิจกรรมทุกวัดในเขตตำบลโคคลาน ☑ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
	๑.๑.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดกิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเข้าร่วมพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ	ดำเนินกิจกรรม/โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเชิญชวนร่วมพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ ดังนี้ ๑. ร่วมพิธีวางพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช ๒. จัดกิจกรรม/โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๓. จัดกิจกรรม/โครงการเทิดพระเกียรติวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรฯ/วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๕. จัดกิจกรรมสวดมนต์ นั่งสมาธิ เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา พร้อม บำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
		๖. ร่วมกิจกรรมจัดนิทรรศการส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๗. จัดกิจกรรมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี ๘. ร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี ๙. จัดกิจกรรม/โครงการวันผู้สูงอายุ ☑ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติความดีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ	๑.๒.๑) ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติความดีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ / กิจกรรมและความเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานดีเด่น	☑ ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติความดีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต		
๒.๑ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ	๒.๑.๑) ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และต่อต้านการทุจริต เช่น การติดประกาศ, การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	☑ ดำเนินการ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
๒.๒) พัฒนาช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้สะดวกหลากหลายและปลอดภัย	๒.๒.๑) ดำเนินการจัดทำช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ ต่างๆและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและหน่วยงานที่รับผิดชอบ	จัดทำช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและวิธีการร้องเรียน ☑ ดำเนินการ ๑. ร้องเรียนโดยการทำเป็นหนังสือส่งมาที่ที่ทำการ อบต.โคคลาน ๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์สายตรงนายก อบต. ๓. ร้องเรียนผ่านทางเว็ปไซด์ อบต. โคคลาน www.ko-klan.go.th ๔. ตู้รับเรื่องเรียนร้องทุกข์ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
มาตรฐานที่ ๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้		
๓.๑ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้	๓.๑.๑) มีการประชุมติดตามงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำ	☑ ดำเนินการ มีประชุมติดตามงาน ระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้าส่วนราชการ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้ใต้บังคับบัญชา และระหว่างผู้บริหารงานกับบุคลากรของ อบต.โคคลาน จำนวน ๑๒ ครั้ง ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
	๓.๑.๒) กลุ่มงานตรวจสอบภายในดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร	☑ ดำเนินการ ดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ระดับส่วนงานย่อย แบบ ปย.๑ , ปย. ๒ และ การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรแบบ ปอ.๒ และ แบบ ปอ.๓ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
	๓.๑.๓) ชี้แจงแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง	☑ ดำเนินการ ประชุมชี้แจงขั้นตอนวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างให้ทุกคนได้ทราบทุกครั้งที่มีการดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
มาตรฐานที่ ๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า		
๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน	๔.๑.๑) จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ	☑ ดำเนินการ จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการและเผยแพร่ให้ทุกคนถือปฏิบัติ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ
๔.๒ นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ทางข้อมูลข่าวสารเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นการป้องกันการปราบปรามการทุจริต	๔.๒.๒) เผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการ ฯลฯ ทางเว็ปไซต์ อบต.โคคลาน	☑ ดำเนินการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ๆ ดังนี้ - ชี้แจงในการประชุมประจำเดือน - แผ่นผับสรุปการดำเนินการทางวินัย - ประชาสัมพันธ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็ปไซต์ อบต.โคคลาน www.ko-klan.go.th ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
มาตรฐานที่ ๕ พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ หมายถึง การพัฒนาตนเอง		
๕.๑ นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ทางข้อมูลข่าวสารเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการป้องกันการปราบปรามการทุจริต	๔.๒.๑) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย อุทธรรณ์ ร้องเรียน ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการ ฯลฯ ทางเว็บไซต์ อบต.โคคลาน	☑ ดำเนินการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ฯ ดังนี้ - ชี้แจงในการประชุมประจำเดือน - แผ่นผับสรุปการดำเนินการทางวินัย - ประชาสัมพันธ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็ปไซต์ อบต.โคคลาน www.ko-klan.go.th ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริหาร มีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขได้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

<u>ปัจจัยสนับสนุน</u>

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

<u>ปัญหาอุปสรรค</u>

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรง และไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนให้เป็นรูปธรรม

๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนฯ

<u>ข้อเสนอแนะ</u>

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑.๑ กำหนดให้มีการระบุโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาข้าราชการ

๑.๒ พิจารณาสนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นให้มากกว่านี้

๑.๓ จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ลงชื่อ ผู้รายงาน

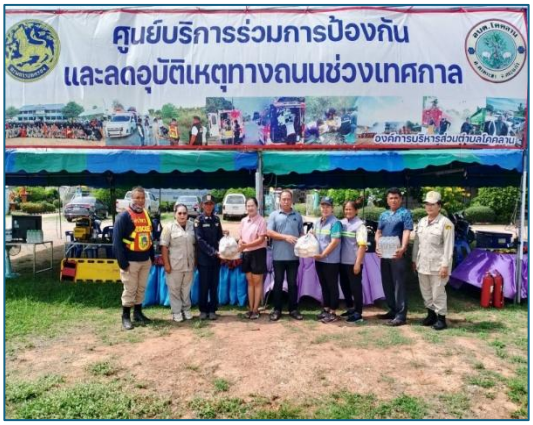
(นางสาวพรวิไล แสนโคตร)

นักจัดการงานทั่วไป

รายงานผลวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๑. การจัดตั้งจุดตรวจ/จุดสกัดในช่วง ๗ วันอัตราย

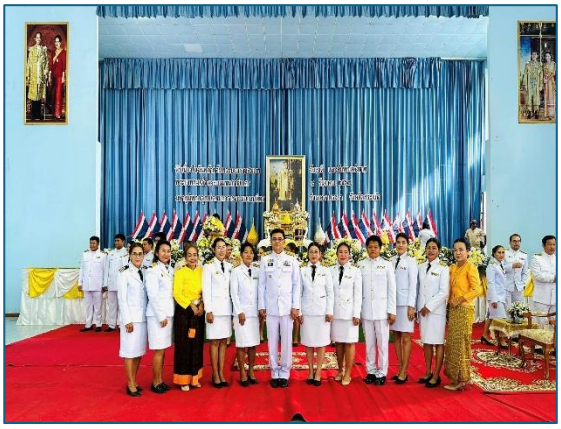


๒. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เช่น เก็บขยะ ทำความ สะอาดสถานที่สาธารณะ

๓. โครงการสืบสานประเพณีไทยสร้างกำลังใจแก่ ผู้สูงอายุ

๔. กิจกรรมจิตอาสา “การทำความดีด้วยหัวใจ”

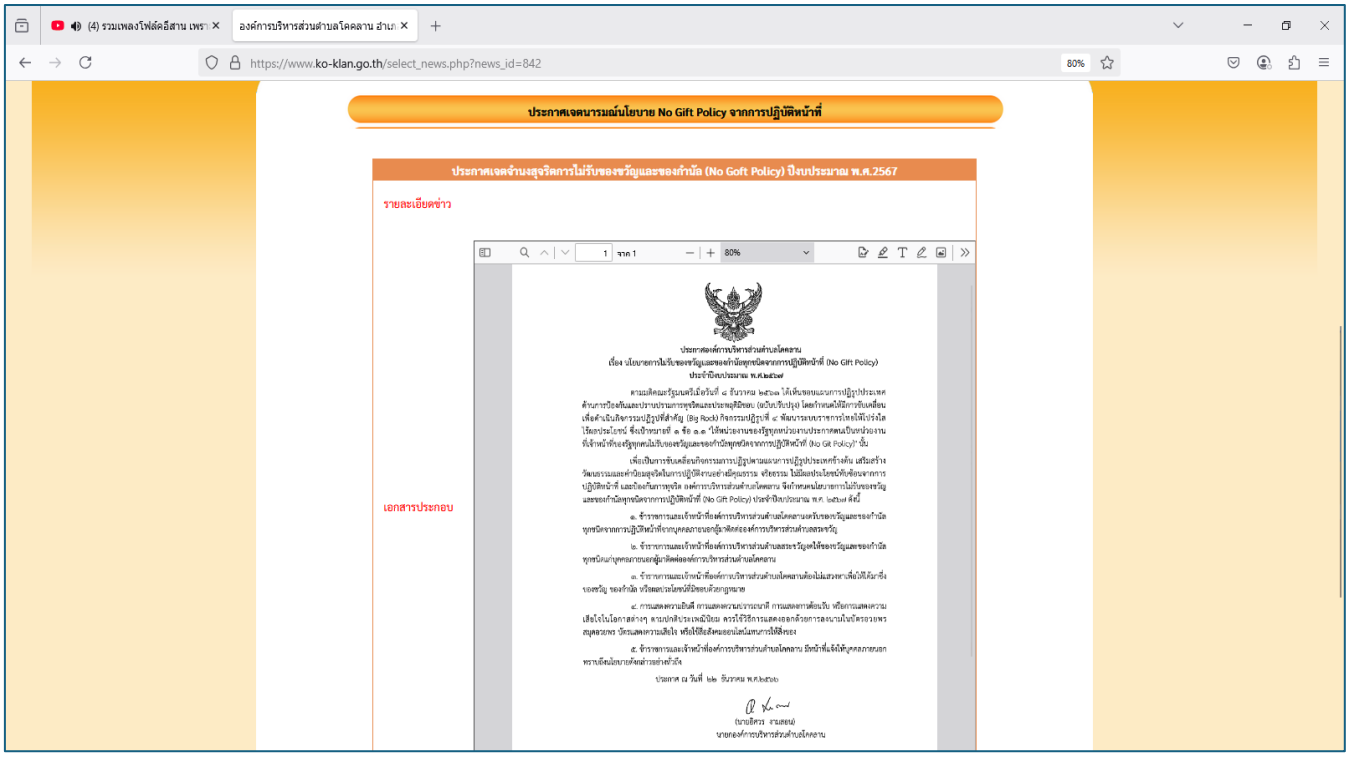
๕. กิจกรรมร่วมงานรัฐพิธี งานพิธี งานวันสำคัญ ประจำปี ฯลฯ ตามที่รัฐกำหนด



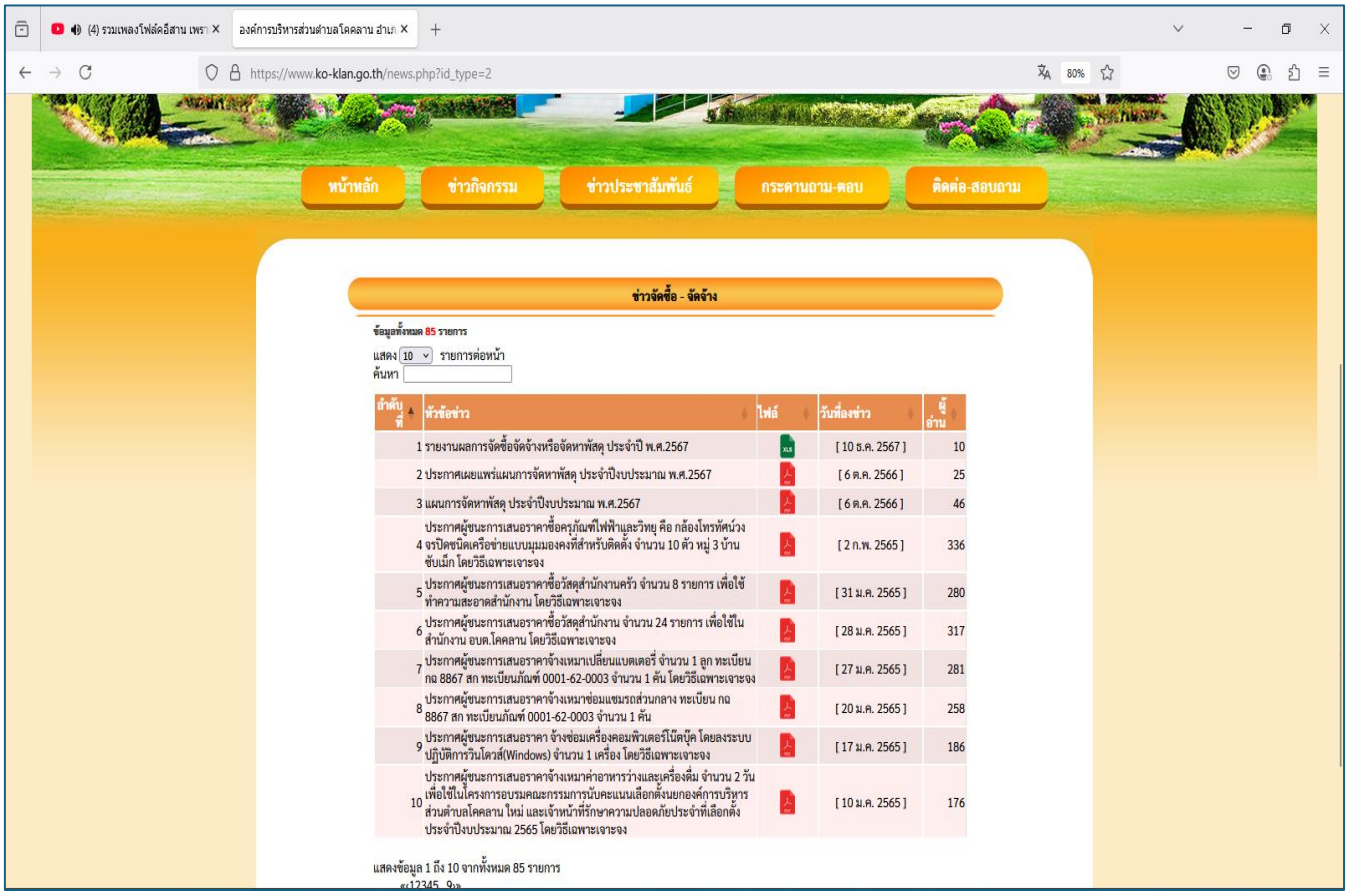
๖. กิจกรรม Big Cleaning Day

มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑. ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส เช่น นโยบายไม่รับของขวัญ “No Gift Policy”



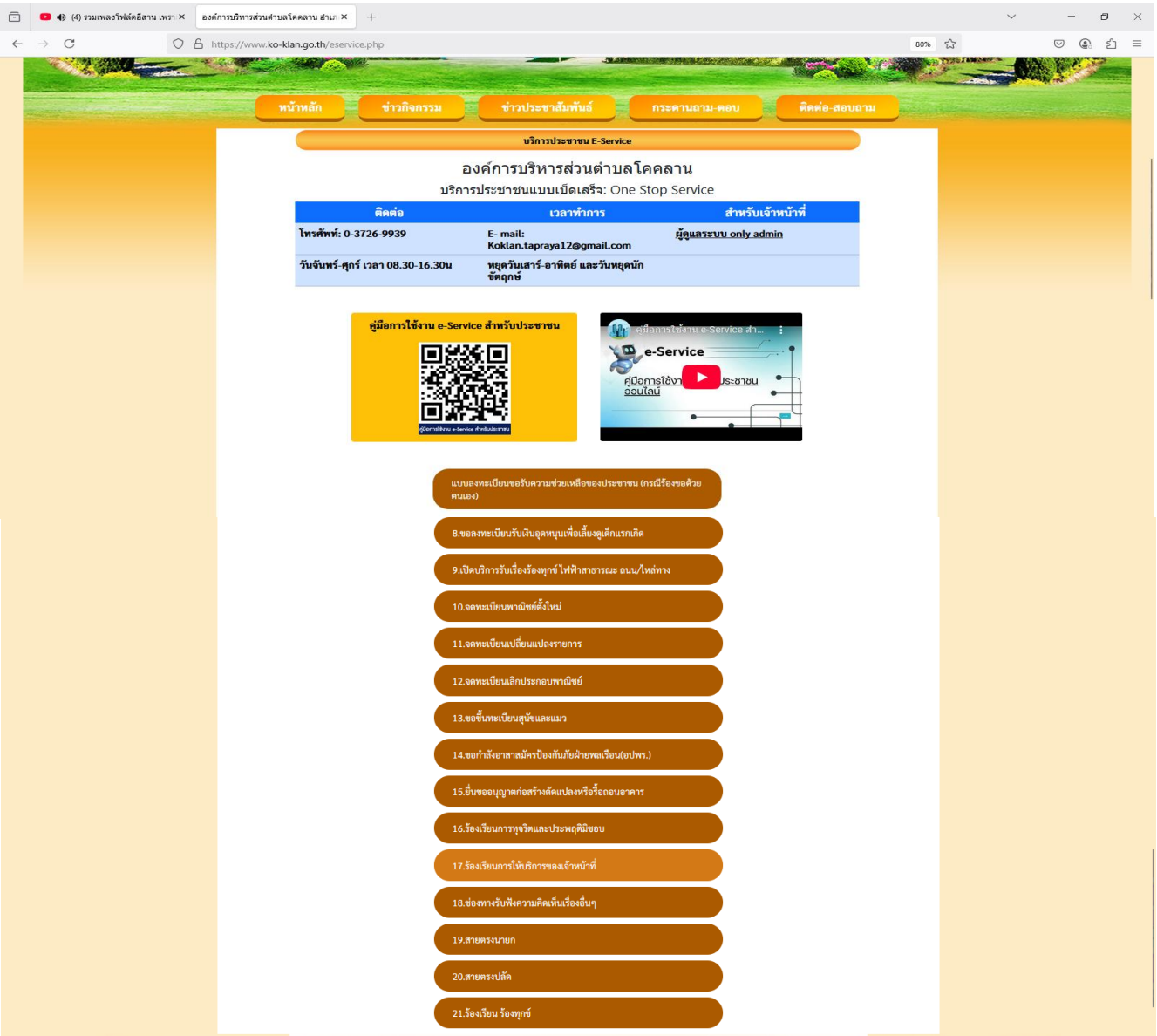
๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์ เช่น ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง



๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมย์ในการต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชั่น

มาตรฐานที่ ๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึด ประโยชน์ของประชาชน เป็นหลักด้วยตวามโปร่งใสตรวจสอบได้

๑. เพิ่มช่องทางการรรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านทางต่าง ๆ เช่น ระบบ E-Service

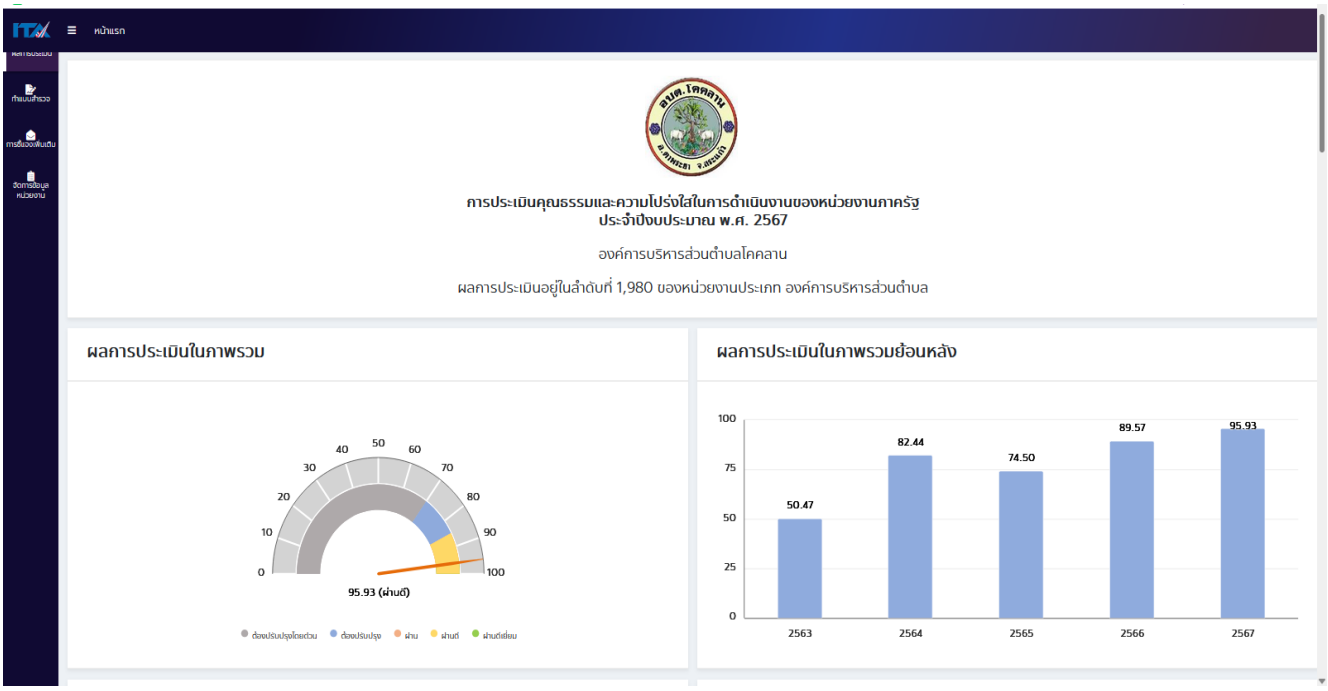


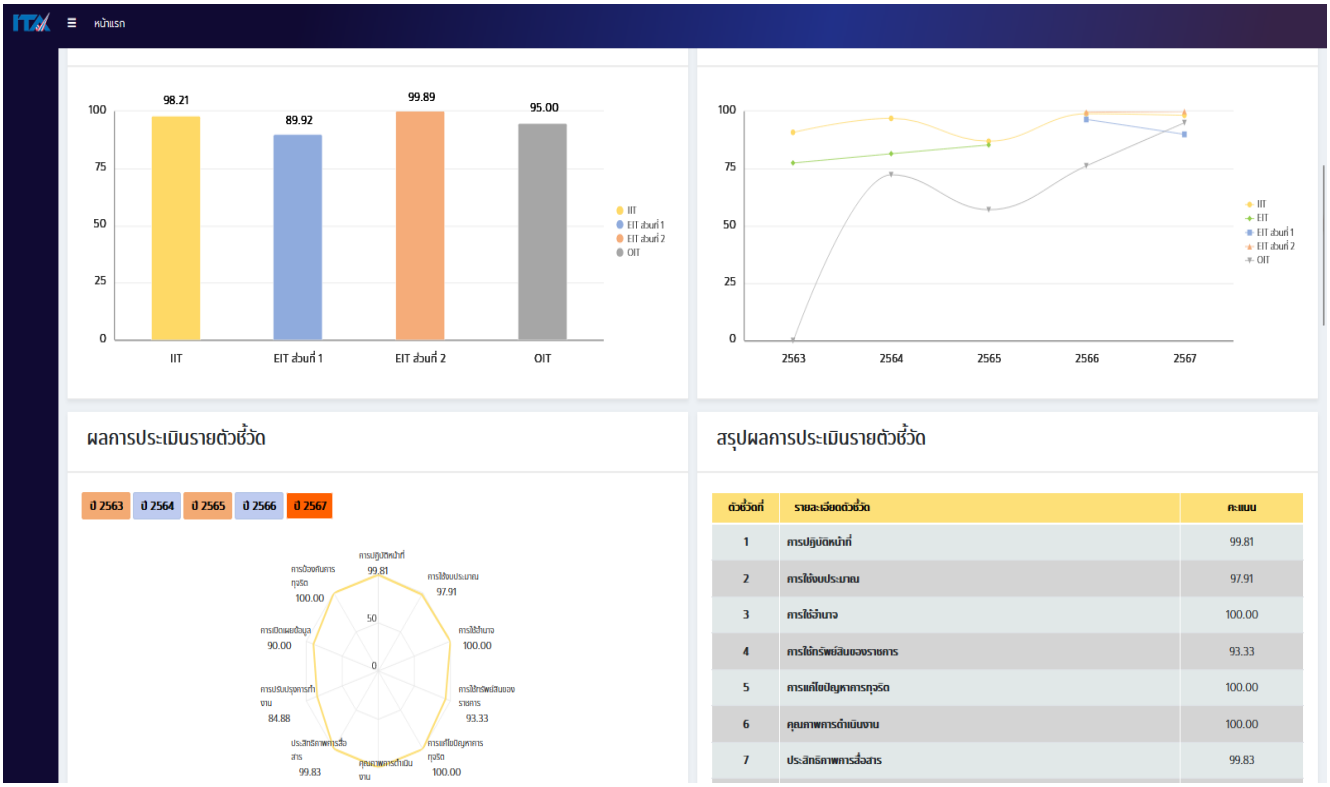
๒. กิจกรรมการอนุมัติ อนุญาต มอบอำนาจหน้าที่ การลดขั้นการปฏิบัติราชการ

มาตรฐานที่ ๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๑. โครงการอบต.เคลื่อนที่พบประชาชน

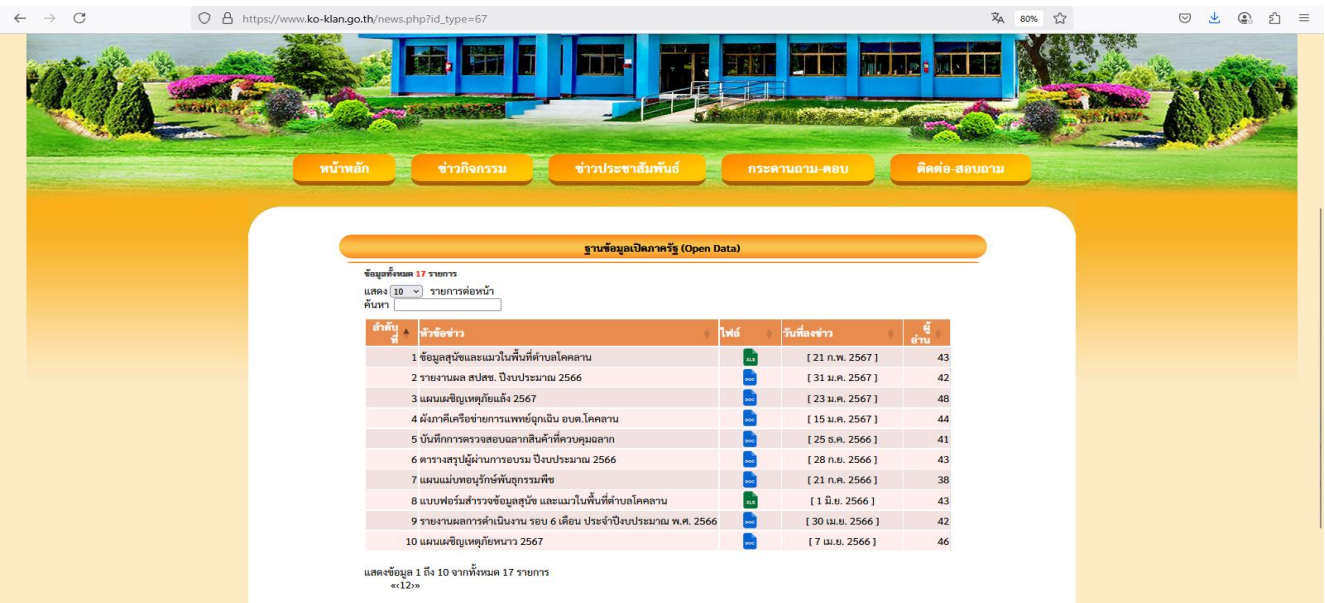
๒. เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)





ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.81
2	การใช้งบประมาณ	97.91
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.33
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.83

มาตรฐานที่ ๕ พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอหมายถึง การพัฒนาตนเอง

๑. จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามหลักสูตรและอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

๒. กิจกรรมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน