



รายงานผลการประเมินมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เสนอ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ความเห็น



รับทราบ



เสนอสภาเพื่อทราบ



ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(นายอิศวร งามสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ www.odloc.go.th ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนใหแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูล รวมทั้งส่งผลการประเมินฯ ในโปรแกรมระบบประเมินผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ <http://www.ko-klan.go.th> หรือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน โทร ๐๓๗ ๒๖๙๙๓๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอิศวร งามสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

คำนำ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหาร ส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ หรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

การพัฒนากระบวนการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เพื่อติดตามและ ประเมินผลคุณภาพการจัดบริการสาธารณะและสร้างแรงจูงใจให้ อปท.พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ให้แก่ประชาชน ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการจัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ สกล.www.odloc.go.th มีวัตถุประสงค์ เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่าย โอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกล. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็น ปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการ กระจายอำนาจ รวมทั้ง การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการสาธารณะให้แก่ อปท. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำ โครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพ และเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบและสร้างการมี ส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจาก สกล. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้ประโยชน์ ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้น ต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้ เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล มีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะให้ สกล. ดำเนินการ ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับขีด ความสามารถของอปท. ในการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ และตามนโยบายของรัฐบาล ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทของ อปท. แต่ละประเภท และจัด หมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

ส่วนที่ ๑

ขั้นตอนและวิธีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการ จัดบริการสาธารณะ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามามีการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับจากการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. ในการกำหนดนโยบายมาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเองซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชนนอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ ของ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกระตุ้นให้ อบต. นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายโอนภารกิจได้สนับสนุนและส่งเสริมความรู้ เทคนิควิชาการในการจัดบริการสาธารณะแก่ อบต. ให้มีผลการจัดบริการสาธารณะที่มีมาตรฐาน

๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทของ อบต. แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวและ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๓ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๓ ด้าน

(อบต. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึงแบบ อบต. ๒ - ๓ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เลือกประเภทของ อบต. โดยเลือก อบต. เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการขอรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

(๒) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบ การประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ทั้งหมด
- จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)
- จำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต.
- จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก

อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.

(๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่า ตลาดโบราณ หรืออื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพและการท่องเที่ยว และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

(๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ

- จำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน

(PM ๒.๕)

- ปริมาณขยะมูลฝอย ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด

- จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ

- จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

๒. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๑

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูลเอกสารรายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวม หรือ จัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่บันทึกในขั้นตอนที่ ๑ จะมีความเชื่อมโยงกับการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ ซึ่งจะมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ อบต. บันทึกข้อมูลระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ แหล่งข้อมูล หมายถึง แหล่งข้อมูลพื้นฐานทั่วไปที่ใช้บันทึกในระบบว่ามาจากแหล่งใดโดยระบบจะกำหนดไว้ จำนวน ๒ แหล่ง คือ ๑. จาก อบต. เอง หรือ ๒. จากแหล่งอื่น โดยให้ อบต. เลือกอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ หมายถึง กรณี อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ หรือโดยปกติกรณี อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต. ไม่มีการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้น ซึ่งทั้ง ๒ กรณีดังกล่าว ขอให้เลือกใน ช่องหรือคอลัมน์ ไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้หรือข้ามไป เพราะหากบันทึกข้อมูล ไม่ครบถ้วนตามคำอธิบาย ระบบจะไม่สามารถให้ท่านกดส่งข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ให้สำเร็จได้ ซึ่งจะส่งผลให้ท่านไม่สามารถไปดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ได้



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

องค์กรบริหารส่วนตำบล โคคลาน

ขั้นตอนการลงนามนายอำเภอที่

ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

ดาวน์โหลดแบบสอบถามข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

ก.ค.ส.ท.ท.ล.

จากหน่วยงาน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	ตรวจสอบข้อมูล		ส่งข้อมูลแบบตอบตาม
			แหล่งข้อมูล	ไม่มีการ	
			จาก อบต. เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	สาธารณะ
1. ด้านการศึกษา					
1.1 จำนวนโรงเรียนของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	52975114.39	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
1.2 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate)	คน		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
1.3 จำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
1.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
1.5 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	แห่ง	4	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
2.1 จำนวนงบประมาณของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	ไม่ต้องใส่ข้อมูล ระบบจะใช้ข้อมูลงบประมาณข้อ 1.1			
2.2 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ ทางเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและพ่อค้าคนกลาง กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	กลุ่ม	26	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
2.3 จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดสดตลาดโบราณ หรืออื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
2.4 จำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	3	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
2.5 จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการส่งเสริมด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.	คน	200	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
3. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
3.1 จำนวนงบประมาณของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	ไม่ต้องใส่ข้อมูล ระบบจะใช้ข้อมูลงบประมาณข้อ 1.1			
3.2 จำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	8	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
3.3 จำนวนครั้งในการจัดทอดแหปล่อย 24 ชั่วโมง ของหุ้และออกอากาศในคืน 2.5 ในตอน(PM 2.5)	ครั้ง		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
3.4 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน	216.050	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					
3.5 ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
3.6 ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
3.7 จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง		☐	☐	☒
<u>คำอธิบาย</u>					
3.8 จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการส่งเสริมด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.	คน	7925	☒	☐	☐
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม



ส่วนที่ ๓

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการ สาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๓)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

(๒) แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

(๓) แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น ฐานข้อมูล เอกสาร รายงาน แผนงาน หรือโครงการที่ อบต. ได้ดำเนินการและเก็บรวบรวมไว้ สำหรับกรณีที่ อบต. ไม่มีการรวบรวมหรือจัดทำฐานข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะไว้ ในบางตัวชี้วัดอาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียด ตัวชี้วัดและคำอธิบายด้วย ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในขั้นตอนที่ ๒ นี้จะใช้ในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๓ ที่ใช้บันทึกในระบบจะเป็นข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๒) ช่องหรือคอลัมน์ จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของอบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น ๑ ๒ ๓ ๔ หรือ ๑.๕๐ ๑๒.๒๕ หรือ ๑๐๐ ๑๐๐๐ เป็นต้น ห้ามใส่ ๐ หรือ ๐.๐๐ หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (,) ในช่องหรือคอลัมน์ จำนวน

(๓) ช่องหรือคอลัมน์ รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง อบต. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะในรูปแบบใด เป็นส่วนใหญ่ให้เลือกกรู๊บนั่น โดยเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเท่านั้น ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการเอง ๒) อบต. ดำเนินการร่วมกับ อบต. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ และ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ

(๔) ช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมายถึง อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่ได้มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น หรืออยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น โดยขอให้เลือกที่ช่องหรือคอลัมน์ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่านั้น ทั้งนี้ หากท่านเลือกตัวชี้วัดใดในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑) ในรายการข้อมูล “ไม่มีบริการสาธารณะ” จะส่งผลให้ท่านไม่สามารถเลือกรายการข้อมูลในช่องหรือคอลัมน์ ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแบบ อบต. ๒ ได้)

๓. แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) มีรายการข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๓ ด้าน รวม ๖๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

แบบ อบต. ๒ - ๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๑ ด้านการศึกษา

จำนวน ๒๑ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด

แบบ อบต. ๒ - ๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดมิจการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

องค์กรบริหารส่วนพิเศษ โครตลัน
ขึ้นลงรถก่อนลงมาจากเจ้าหน้าที่
รับเทียบรถประจำ
ชั้นสถานีที่ 1
รถกลับจอดเทียบฐาน
ชั้นสถานีที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- มาลงรถคนละคันที่ 2-1
- มาลงรถคนละคันที่ 2-2
- มาลงรถคนละคันที่ 2-3
ค่าโดยสารรถประจำทาง มีข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน
รถประจำทาง ผู้โดยสารบนรถประจำทาง
มีฐานข้อมูลการประเมินผลของ
- รายละเอียดการประเมินรถประจำทาง
ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลสาธารณะ
กลุ่มผู้ให้บริการ
กลุ่มผู้โดยสาร

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายชื่อผู้ดำเนินการ การ นิเทศ ประเมิน ผล
ด้านที่ 1 การศึกษา				
1.1 จำนวนแบบฝึกหัดที่อาจารย์ดำเนินการศึกษา ทั้ง สอน, ดำเนินการ และตรวจ วิจัยและพัฒนาท้องถิ่นของ สอน.	แบบ	3	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.2 จำนวนงบประมาณของ สอน, ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ สอน, ได้จัดทำโครงการและตรวจวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นของ สอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สอน, สำหรับดำเนินการจัดบริการ สอน, และดำเนินการศึกษา	บาท	506710	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.3 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของ สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	7	สอน, ดำเนินการมากกว่า 1 รูปแบบ	▼
คำอธิบาย				
1.4 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การทบทวน การสอนเสริมในท้องถิ่นของ สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	3	สอน, เข้าร่วมส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย				
1.5 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, ที่หลุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate) และโดนใบสั่งเรียนซ้ำ จากการศึกษา จาก สอน, หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่วิชาการศึกษาค้นคว้า	คน	-		▼
คำอธิบาย				
1.6 จำนวนโรงเรียนที่ สอน, สืบค้นศึกษาจาก สอน, ในสังกัด สอน, หรือในพื้นที่ สอน, ที่ สอน, เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี PISA 2025 รวมกับ สอน, หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง ศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	แห่ง	1	สอน, เข้าร่วมส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย				
1.7 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่ม ประสิทธิภาพการศึกษา ของ สอน, หรือ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	9	สอน, เข้าร่วมส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย				
1.8 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา ศึกษา ของ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	2	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.9 จำนวนโรงเรียนในสังกัด สอน, ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง	-		▼
คำอธิบาย				
1.10 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด สอน, หรือเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, ไม่ทำ สนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการเพื่อ สังคม	-		▼
คำอธิบาย				
1.11 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่เด็กเรียน ในโรงเรียนในสังกัด สอน, รวมกับ เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, ไม่ทำ สนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการเพื่อ สังคม	4	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.12 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ หรือ การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่เด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, รวมกับเด็กเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, ไม่ทำ สนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการเพื่อ สังคม	2	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.13 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงสื่อประเภทวิทยุชุมชน วิทยุชุมชนวิทยุชุมชน และวิทยุชุมชน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	14	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.14 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝัง ความรักในสถาบันชาติของ สอน, มีกิจกรรมการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงหรือต่ำกว่า สอน, หรือโรงเรียนใน พื้นที่ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	7	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.15 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึง เทคโนโลยีการสื่อสาร สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	4	สอน, เข้าร่วมส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย				
1.16 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	3	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.17 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน,	ครั้ง	12	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.18 จำนวนโครงการเพื่อสังคมของ สอน, ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะความร่วมมือของ สอน, มี หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอน, ในการพัฒนาหลักสูตร การเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน,	โครงการเพื่อ สังคม	4	สอน, เข้าร่วมส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย				
1.19 จำนวนโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน, ที่ได้รับการสนับสนุนจาก สอน, และมีความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษาของ สอน,	แห่ง	4	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.20 จำนวนครั้ง สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของครูผู้สอนและผู้เรียน ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในพื้นที่ สอน,	ครั้ง	2	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				
1.21 จำนวนครั้ง สอน, ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปในการจัดการศึกษาของ สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน, หรือโรงเรียนในสังกัด สอน,	ครั้ง	1	สอน, ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย				

บันทึกแนบส่งมอบงาน

บันทึกแบบสอบถาม

Warminster
Warminster



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐาน
- ขั้นตอนที่ 1
- กรอบข้อยุติพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
- ประเมินการให้บริการสาธารณะ
 - แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3
- ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
- สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน
- ดูงานผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

สรุปผลประเมินการจัดการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาน

--- ทั้งหมด ---		▼		ค้นหา	
สรุปผลประเมินบริการสาธารณะ					
บริการสาธารณะ					
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 1 การศึกษา					
ผลการประเมิน		คะแนน		ผลการประเมิน	
คะแนน	เกณฑ์ชี้วัด	คะแนน	การดำเนินการ	(2) เติบโต	(1) ผลการประเมิน
1.	จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และบรรลุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	3	สูงกว่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	52975114.39	5067103	การพัฒนาในอนาคต
3.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษา หรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	7	สูงกว่าเป้าหมาย
4.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การทววิชา การสอนเสริมให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	3	สูงกว่าเป้าหมาย
5.	ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หลุดเรียนกลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
6.	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	65	1	1	สูงกว่าเป้าหมาย
7.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	1	1	9	สูงกว่าเป้าหมาย
8.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	1	1	2	สูงกว่าเป้าหมาย
9.	ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอนในระบมสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
10.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้	1	1	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือรณรงค์ให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1			
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้กับนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	14	1400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับร้องเพลงลูกปี่ของครูหรือครูพ้องเพื่อเชิดชูสถานศึกษา	1	1	7	700	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่ อบต.	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิ่งดี ๆ ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	2	12	600	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะ ความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	80	4	4	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
20. จำนวนครั้ง ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. จำนวนครั้ง ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

22. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
23. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	20	5297514.39	740000	1.4	การพัฒนาในอนาคต
24. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม ในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาของกลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้กลุ่มอาชีพต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และขยายได้ต่อเนื่อง	80	26	26	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้ให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	7	350	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการฝึกอบรมต่างๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	5	250	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
28. ร้อยละของจำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเกาตลาดโบราณ หรืออื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
30. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
31. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการพัฒนาปรับปรุง ชุมชนเข้ม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มี	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย

สถานที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
32. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการเชื่อมโยงจุดต่างๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยวเชิงนิเวศลึกลับ(ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชนเอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่างๆ เป็นต้น	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการพัฒนา และยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยว และบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวในศักยภาพ	80	3	1	33.33	การพัฒนาใน อนาคต
34. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจากแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน	2	2	12	600	สูงกว่าเป้าหมาย
35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ไฟส่องสว่าง ป้ายบอกทาง แผนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว	2	2	12	600	สูงกว่าเป้าหมาย
36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่ท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการค้นหาหรือวางแผน ที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	1	1	7	700	สูงกว่าเป้าหมาย
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	3	300	สูงกว่าเป้าหมาย
40. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	80	200	400	200	สูงกว่าเป้าหมาย
41. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจ ในการจัดการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.					

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

42. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
43. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20	52975114.39	206000	0.39	การเพิ่มในอนาคต
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	9	900	สูงกว่าเป้าหมาย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการให้ความรู้แก่เยาวชนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	9	900	สูงกว่าเป้าหมาย
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการณรงค์ การจัดการรวมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือกเพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	9	900	สูงกว่าเป้าหมาย
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการจัดหาพื้นที่ไม่ ไร้ประโยชน์ในกรณีฉุกเฉิน ไม่ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเนื้อ หรือชุมชน	1	1	5	500	สูงกว่าเป้าหมาย
48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ในการแก้ไขปัญหาน้ำเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	4	400	สูงกว่าเป้าหมาย
49. จำนวนข้อบัญญัติของ อบต. เรื่อง การติดตั้งบ่อตกไขมันในครัวเรือนในอาคาร ซึ่งได้กำหนดให้มีการติดตั้งบ่อตกไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถานประกอบการ เช่น โรงอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต อบต. เป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
50. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ที่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และคุณภาพน้ำ ได้ตามมาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจสอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	90	8	19	237.5	สูงกว่าเป้าหมาย
51. ร้อยละของจำนวนครั้งในการจัดชุดเจ้าเลี้ย 24 ชั่วโมง ของศูนย์ของขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ไม้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือไม่ผลการตรวจวัดของหน่วยงานอื่น	80	0	-	-	ไม่มีการสำรวจ

52. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีดังกล่าว	1	1	6	600	สูงกว่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ครัวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	10	1000	สูงกว่าเป้าหมาย
54. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด หรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้อง สอดคล้อง ตามกฎ ระเบียบ ขึ้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	216.05	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
55. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้อง สอดคล้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
56. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้อง สอดคล้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
57. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ทสอ.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) ที่ อบต. ดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	4	400	สูงกว่าเป้าหมาย
58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	9	900	สูงกว่าเป้าหมาย
59. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของ อบต. เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อไม่บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	4	400	สูงกว่าเป้าหมาย
60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟป่า	5	5	4	80	การพัฒนาใน อนาคต
61. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
62. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชน ที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
63. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. หรือดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เป็นต้น	80	7925	400	5.05	การพัฒนาใน อนาคต

ส่วนที่ ๔

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

สกก. ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามตัวชี้วัดของ อบต. จำนวน ๓ ด้าน ซึ่งระบบดังกล่าวจะประมวลผลข้อมูล โดยการนำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑) มาเปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ซึ่งประกอบด้วย แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๓ และดำเนินการเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานขั้นต่ำของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ เป็นประธานอนุกรรมการ มีรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นรองประธานอนุกรรมการ มีผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ผู้แทนกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ก.ด. นักวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการกระจายอำนาจและการติดตามและประเมินผล ผู้อำนวยการ สกก. เป็นอนุกรรมการ และผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล สกก. เป็นอนุกรรมการและเลขานุการและเจ้าหน้าที่ สกก. เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งระบบจะดำเนินการประมวลผลเปรียบเทียบข้อมูลดังกล่าว และแสดงผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ดังนี้

๑. สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๒. เท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ (ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)
๓. การพัฒนาในอนาคต (ไม่ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ)

๔. ไม่มีบริการสาธารณะ (อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบหรือโดยปกติ อบต. มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดนั้นในความรับผิดชอบแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อบต. ไม่มีภารกิจการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่จะต้องดำเนินการ)

๕. ไม่ได้ดำเนินการ (อบต. มีภารกิจตามตัวชี้วัด แต่ไม่ได้ดำเนินการ หรือยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญของงาน หรือไม่ได้ดำเนินการด้วยสาเหตุอื่น เป็นต้น)

อบต. สามารถนำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปใช้ประโยชน์เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาหรือปรับปรุงคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของอบต. ด้วยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. และค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค รวมถึงสาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่มีบริการสาธารณะ เพื่อนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนจัดทำโครงการ หรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดให้มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีมาตรฐานที่สูงขึ้น ให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้ รวมทั้ง เผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบ และสร้างการมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในอีกทางหนึ่งด้วย

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง
สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

รายชื่อผู้เข้ามาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมังกร พุชนอก	ประธานสภา อบต.โคกกลาง	มังกร พุชนอก	
๒.	นายศิริ บุตรนิม	รองประธานสภา อบต.โคกกลาง	-	ลาป่วย
๓.	นายรังสิทธิ์ นาโล	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	รังสิทธิ์ นาโล	
๔.	นายทรงวุฒิ ดาบจันทร์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	ทรงวุฒิ ดาบจันทร์	
๕.	นายธานินท์ อินมะโน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	ธานินท์ อินมะโน	
๖.	นายกรกฤต ไพรพฤกษ์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	กรกฤต ไพรพฤกษ์	
๗.	นางสำรวย จารัตน์	เลขานุการสภา	สำรวย จารัตน์	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม - คน (ไม่มี)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายศิริ บุตรนิม	รองประธานสภา	ลาป่วย
๒.	-	-	-

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอิศวร งามสอน	นายก อบต.โคกกลาง	อิศวร งามสอน	
๒.	นายแก้วไพฑูล หงษา	รองนายก อบต.	แก้วไพฑูล หงษา	
๓.	นางอรทัย ชุ่มวิจารณ์	รองนายก อบต.	อรทัย ชุ่มวิจารณ์	
๔.	นายพิษณุชัย แสงโพธิ์	เลขานุการนายก อบต.โคกกลาง	-	
๕.	นางธนวดี ศรีแก้ว	ผอ.กองการศึกษา	ธนวดี ศรีแก้ว	
๖.	นางสาวธัญญชยา บุญกอด	หน.ฝ่ายการเงินฯร.ก.กองคลัง	ธัญญชยา บุญกอด	
๗.	นางสาวอร่ามศรี แสนกรรณา	หัวหน้าสำนักปลัด	อร่ามศรี แสนกรรณา	
๘.	นางวงเพ็ชรสร้อย มีหนองใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วงเพ็ชรสร้อย มีหนองใหญ่	
๙.	นางสาวสุมาลี จันทมณี	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	สุมาลี จันทมณี	
๑๐.	นายพัชรณัฐ พัทธมงคลพัชร	รอง ผอ.ร.ร.บ้านโคกกลาง	พัชรณัฐ พัทธมงคลพัชร	
๑๑.	นายวิทยา กันอาน	ผญบ.หมู่ที่ ๓	วิทยา กันอาน	
๑๒.	นางสาวพรวิไล แสนโคตร	นักจัดการงานทั่วไป	พรวิไล แสนโคตร	
๑๓.	นายอิธิพล อุปะนัย	ผช. ผญบ. หมู่ที่ ๔	อิธิพล อุปะนัย	
๑๔.	นางทองม้วน ทองพรวา	ผช.หมู่ที่ ๒	ทองม้วน ทองพรวา	
๑๕.	นางกรรณิการ์ นันทะเทศ	ผอ.ร.ร.บ้านไทยสามัคคี	กรรณิการ์ นันทะเทศ	
๑๖.	นายสุพจน์ นันทะเทศ	ผอ.ร.ร.ประเสริฐน้อยา	สุพจน์ นันทะเทศ	

๑๗.	นายวิเศษ สารการ	ผญบ.หมู่ที่ ๕	วิเศษ สารการ	
๑๘.	นายเกียรติชัย ศรีสุข	ผญบ.หมู่ที่ ๑	เกียรติชัย ศรีสุข	
๑๙.	น.ส.อรุณวรรณจันทร์นวล	ผช.นักจัดการงานทั่วไป	อรุณวรรณ จันทร์นวล	
๒๐.	นายคณศร สายเครือบุญ	ผช.ธุรการ	คณศร สายเครือบุญ	
๒๑.	นางสาวสุภาวดี แฟมโฮสงค์	ผช.ธุรการ	สุภาวดี แฟมโฮสงค์	
๒๒.	น.ส.ประกายดาวประวันทา	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ประกายดาวประวันทา	
๒๓.	น.ส.นวลจันทร์ ทับหัวหนอง	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข	นวลจันทร์ ทับหัวหนอง	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

เรียน ท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานได้มาลงชื่อและเข้าห้องประชุม จำนวน ๕ ท่าน ลาป่วย ๑ ท่าน (นายศิริ บุตรนิม รองประธานสภา) ครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและเปิดประชุม

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภา

วันนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน มาร่วมประชุมทั้งหมด ๕ ท่าน (นายศิริ บุตรนิม รองประธานสภาฯ ลาป่วย) ครบองค์ประชุม ผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอให้สมาชิกฯ ทุกท่าน พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมได้พิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้วเห็นถูกต้อง

ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเป็นเอกฉันท์
ญัตติ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วาระที่ ๒ พิจารณาแปรญัตติ)

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภา

ตามที่ที่ประชุมได้มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้ว เมื่อการประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และมีการคัดเลือกสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้วนั้น เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ขอกฎหมายให้ที่ประชุมได้รับทราบ

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๑ กำหนดว่า “ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไข เท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติ หรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้ง

นายมังกร พุฒนอก
ประธานสภาฯ

นายกรกฤต ไพรพฤกษ์
สมาชิกฯ หมู่ที่ ๕

กันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้ คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรรูปในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดำเนินการไปให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ ถ้าไม่เป็นการขัดข้อง ที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้ พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้น ในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความใน วรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่โต้แย้งไว้ นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ใน การประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่โต้แย้งไว้เท่านั้น เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ทราบแล้ว เชิญประธานกรรมการแปรรูปติ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง กระผมนายกรกฤต ไพรพฤกษ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ได้รับคัดเลือกให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูป ติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ”

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ตั้งจ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๕๘,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (-ห้าสิบล้านห้าแสน บาทถ้วน-) โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน

ไม่มีผู้ใดยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

๔.๑ ด้านบริหารทั่วไป ยอดรวม ๑๗,๗๑๐,๕๕๐.- บาท

๔.๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป ๑๖,๗๘๙,๖๘๐.- บาท

๔.๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๙๒๐,๙๐๐.- บาท

๔.๒ ด้านบริการชุมชนและสังคม ๑๕,๖๔๖,๒๘๔.- บาท

๔.๒.๑ แผนงานการศึกษา ๑๓,๐๔๘,๓๖๔.- บาท

๔.๒.๒ แผนงานสาธารณสุข ๖๕๘,๔๘๐.- บาท

๔.๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๘๐,๐๐๐.- บาท

๔.๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๔.๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๖๖๓,๔๔๐.- บาท

๔.๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๙๙๖,๐๐๐.- บาท

๔.๓ ด้านการเศรษฐกิจ ยอดรวม ๑๐,๓๐๖,๓๒๐ บาท

๔.๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๐,๒๘๐,๗๒๐ บาท

๔.๓.๒ แผนงานการเกษตร ๒๖,๐๐๐.- บาท

๔.๔ ด้านการดำเนินงานอื่น ยอดรวม ๑๔,๘๓๖,๔๑๖.- บาท

๔.๔.๑ แผนงานงบกลาง ๑๔,๘๓๖,๔๑๖.- บาท

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ ๓

ไม่มีผู้ไต่ยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

๕.๕.๑ แผนงานการพาณิชย์

ยอดรวม

- บาท

ไม่มีผู้ไต่ยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๖ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโคคลานปฏิบัติการเบิกจ่าย
งบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

ไม่มีผู้ไต่ยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ ๗ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโคคลานมีหน้าที่รักษาการให้
เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ไม่มีผู้ไต่ยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

สรุปว่า คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีความสมบูรณ์
ถูกต้อง จึงมีมติยืนยันตามร่างเดิม จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติฯ ตามร่างเดิม จึงเรียนมา
เพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้โปรดพิจารณาให้ ความเห็นชอบต่อไป
เมื่อประธานกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการแปรญัตติให้ทราบแล้ว

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภาฯ

พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ใน
วาระที่สอง มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความเห็นอีกหรือไม่ เชิญครับ

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วย สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นด้วยกับคำแปรญัตติ
โปรดยกมือขึ้น

เห็นด้วย.....๔.....เสียง

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตติ โปรดยกมือขึ้น

ไม่เห็นด้วย.....๐.....เสียง

งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภา)

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นด้วยกับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภาฯ

๒. ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ (วาระที่ ๓ ลงมติ) ตามที่ที่ประชุมสภาได้มีมติเป็นเอกฉันท์กับคำแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งยืนยัน
ตามร่างเดิม ในวาระที่สอง (การพิจารณาแปรญัตติ) ไปแล้วนั้น เชิญเลขานุการสภาฯ
ชี้แจงระเบียบฯ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ กำหนดว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภา

เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ทราบแล้ว ผมขอมติที่ประชุมด้วยสมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้น
เห็นชอบ.....๔.....เสียง

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้น

ไม่เห็นชอบ.....๐.....เสียง งตออกเสียง.....๑.....คน (ประธานสภาดออกเสียง)

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖
นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภา

เรื่องอื่น ๆ

ท่านนายก ท่านสมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะชี้แจงให้สภาทราบเรียนเชิญครับ

๖.๑ การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวพรวิไล แสนโคตร ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.อ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.อ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม สำนักงาน ก.ก.อ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยทรา

กำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง
อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า
“ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการ
จัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ
จัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ธ.
www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว เพื่อสร้างความตระหนัก
และกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการจัดบริการสาธารณะ
ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนและตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้น
จำนวน ๓ ด้าน รวม ๖๓ ตัวชี้วัด

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน นำเข้าข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อ
การประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้
สูงกว่าค่าเป้าหมาย จำนวน ๓๗ ข้อ
เท่ากับค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ข้อ
การพัฒนาในอนาคต จำนวน ๕ ข้อ
ไม่มีบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ข้อ

นายก อบต.

ด้วยสถานการณ์บ้านเมืองแถบตะเข็บชายแดนจังหวัดสุรินทร์ บุรีรัมย์ ศรีสะเกษ
อุบลราชธานี มีการสู้รบระหว่างทหารไทยและทหารกัมพูชา ส่วนจังหวัดสระแก้วเรา
ก็มีการตรึงกำลังอยู่ตลอดก็ขอให้ทางผู้นำได้ชี้แจง ปรับความเข้าใจเพื่อไม่ให้
ประชาชนของเราตื่นตระหนก ตกใจ และที่ผ่านมาก็มีการอพยพไปอำเภอข้างเคียง
เพื่อเป็นการป้องกันในเบื้องต้น ส่วน อบต.ของเราก็จัดเป็นจุดขนถ่ายพี่น้อง
ประชาชนที่มีความประสงค์จะอพยพไปที่อำเภอวัฒนานคร อำเภอเมืองสระแก้ว
กรณีไม่มีรถไปเองทาง อบต.จัดตั้งจุดบริการเพื่อเตรียมความพร้อม

นายมังกร พุทธนอก
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดต้องการเสนอเรื่องอื่นๆ เชิญครับ (ไม่มี) ผมขอขอบคุณทุกท่าน
ที่มาประชุมและขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวราย จารัตน์)

ปลัด อบต./ เลขานุการสภา

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๘ เลขานุการสภา ได้จัดทำรายงานการประชุมให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อน
นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อรับรองในการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโคคลานครั้งต่อไป และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เห็นว่ารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง มีความถูกต้องครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายธนาธิป อินมะโน)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายทรงวุฒิ ตาบจันทร์)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายรังสิทธิ์ นาโล)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒

- บันทึกการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 
(นายมังกร พุฒนอก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อ.ตาพระยา จ.สระแก้ว โทร ๐-๓๗๒๖-๙๙๓๙

ที่ สก ๗๒๕๐๑/-

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลและคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ(๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้มีคำสั่งเลขที่ ๒๗๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน และหนังสืออำเภอตาพระยา ที่ สก ๐๐๒๓.๑๑/ว๖๘๘ ส่วนที่สุด ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. (www.odloc.go.th) และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ และแจ้งต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวพรวิไล แสนโคตร)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวอร่ามศรี แสนกรุณา)

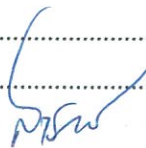
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ/...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

.....

(ลงชื่อ)



(นางสำรวย จารัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

.....

(ลงชื่อ)



(นายอิศวร งามสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ที่ ๒๗๙ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลานสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|
| ๑) นายอิศวร งามสอน | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางสาววย จารัตน์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน | คณะกรรมการ |
| ๓) นางธนวิ ศรีแก้ว | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๔) น.ส.ธัญญชยา บุญกอด | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๕) นายระพีพัฒน์ อุตะเกา | นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๖) นางอัญญสิตา จิรพัฒนรัฐติกุล | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๗) นางเพชรสร้อย มีหนองใหญ่ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๑๐) น.ส.อร่ามศรี แสนกรุณา | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑) น.ส.พรวิไล แสนโคตร | นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- อำนาจและหน้าที่/...

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานทั่วไป และข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตามตัวชี้วัดจำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๓)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอิศวร งามสอน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน