



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง...โทร...๐๓๗-๒๖๙๙๓๙

ที่ สก.๓๒๕๐๑/-...วันที่...๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ทั้งด้านความรู้ในการปฏิบัติราชการ การพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ของงานแต่ละตำแหน่ง พร้อมทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร ตามบทบาทหน้าที่และภารกิจของงาน

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

(นางอัญญ์สิตา จิรพัฒนาวุธิกุล)
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวอร่ามศรี แสนกรุณา)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

ความเห็นนายก อบต.โคกกลาง

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสำรวย จารัตน์)

(นายอิศวร งามสอน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง อำเภอดาพระยา จังหวัดสระแก้ว

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค
๑	โครงการวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภารกิจ	เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและ ส่งเสริมให้มี โครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบ อัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอมีการ วางแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าของ สายงานมีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีการกำหนด โครงสร้างส่วน ราชการตามอำนาจ หน้าที่ของส่วน ราชการเป็นไปตาม ประกาศ ก.อบต. จังหวัดสระแก้วและ กำหนดตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้องกับ ปริมาณงานและ ความรับผิดชอบของ องค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็นการวางแผน ล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ งานปัจจุบันและเพื่อ รับรองความก้าวหน้า ในสายงานภารกิจ ถ่ายโอนจาก ส่วนกลางดำเนินการ ตามระเบียบประกาศ ก.อบต.จังหวัด สระแก้วและตาม หนังสือสั่งการ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับ ภารกิจถ่าย โอนที่เพิ่มมาก ขึ้น
๒	จัดทำและดำเนินการ ตามแผนสรรหา ข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้างให้ทันต่อการ	เพื่อสรรหา ข้าราชการ พนักงาน ส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ทดแทน ตำแหน่งที่ลาออก	รายงานการสรรหา ตำแหน่งสายงานที่ ว่างให้ ก.อบต. จังหวัดสระแก้ว ดำเนินการสรรหา	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็นการดำเนินการ สรรหาเพื่อทดแทน ตำแหน่งเดิมให้เกิด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	ไม่มี

	เปลี่ยนแปลงหรือ ทดแทนตำแหน่งที่กำลัง ลาออกหรือโอนย้าย	หรือโอน ย้าย ให้ เหมาะสมและ เพียงพอต่อการกิจ งานในองค์กร		ความต่อเนื่องของ ภารกิจงาน <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี				
๓	การรับสมัครคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้ง เข้ารับราชการ หรือ ประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมา ดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือ ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเปลี่ยนสายงานที่ สูงขึ้น	๑.เพื่อเติมเต็ม ตำแหน่งที่ว่าง เพื่อ บรรจุแต่งตั้งหรือรับ โอนย้ายพนักงาน ส่วนตำบลหรือ ข้าราชการประเภท อื่นให้มาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งที่ว่างลง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เกิดความ ต่อเนื่อง ๒.เพื่อเปิดโอกาส ความก้าวหน้า (เปลี่ยนสายงาน)เพื่อ คัดเลือกพนักงานที่มี คุณสมบัติเฉพาะตรง ตามตำแหน่งใหม่ให้ สามารถเปลี่ยนสาย งานหรือเลื่อนระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ ๓.เพื่อยกระดับ ประสิทธิภาพองค์กร สรรหาบุคลากรที่มี ความรู้ความสามารถ	ประชาสัมพันธ์และ ประกาศรับโอน(ย้าย) ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนตำบลที่ ว่าง เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผลการวิเคราะห์ เป็นการดำเนินการให้ ได้บุคลากรที่มี คุณสมบัติตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งโดยต้อง เป็นไปตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	อัตรากำลัง เต็มหรือ ติดลือการ ปรับระดับ ตำแหน่งและ ระยะเวลา ด่วน ๖๐ วัน

		และทักษะที่ เหมาะสมกับตำแหน่ง ที่ต้องการ						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	๑.นางสำรวย จารัตน์ ปลัดอบต.โคคลาน ๒.นางสาวอร่ามศรี แสนกรุณา หัวหน้าสำนักปลัด	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหาสาระสำคัญของระเบียบกฎหมายหลักการบริหารและสมรรถะที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งยังนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติอย่างถูกต้องเกิดประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานที่สนใจ	โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ในการบริหารราชการของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นและพัฒนาความรู้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๘	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จัดอบรม ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยมีผู้เข้าร่วมอบรมกลุ่มเป้าหมายอปท.ทุกแห่ง ผลการอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยผู้เข้าร่วมอบรมให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งการฟังบรรยายและการฝึกปฏิบัติ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๔๐	วันที่ ๑๑-๑๓ ต.ค. ๒๕๖๗
๒	นางธนวดี ศรีแก้ว ผอ.กองการศึกษาฯ น.ส.ประกาย เพ็ชรหงษ์ ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ทราบและเข้าใจการใช้เงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างการเบิกจ่ายเงินการใช้	โครงการแนวทางเทคนิคดีๆในการใช้เงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างการใช้ ๖๑๑๙ การเบิกจ่ายเงินการใช้เงินสะสม อปท./ศพด. การจัดงาน การช่วยเหลือประชาชน การประชุมสภา และข้อห้าม ๑๘๐ วันก่อน	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา จัดอบรม ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและผู้เข้า	๑๓๕,๐๐๐	๖๙,๑๒๐	วันที่ ๖-๗ ธ.ค. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	นางจิรวรรณ ทองชาย ครู น.ส.สนธยา แก้วโสภา ผู้ดูแลเด็ก น.ส.สุนันท์ บุญตรี ครู	เงินสะสมการจัดงาน การ ช่วยเหลือประชาชน การ ประชุมสภา และข้อห้าม ๑๘๐ วันก่อนเลือกตั้ง สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนท้องถิ่น กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานที่สนใจ	เลือกตั้ง สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาและ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ร่วมการอบรมได้เข้าใจ และให้ความร่วมมือใน การรับฟังบรรยาย			
๓	น.ส.วรลักษณ์ ปรีชญ พลฤทธิ์ นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมี ความรู้ความเข้าใจใน ขั้นตอนวิธีการกระบวนการ ทำงานตรวจสอบภายใน ใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝึกปฏิบัติจริงตาม กระบวนการ เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานที่สนใจ	โครงการฝึกปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในสำหรับผู้เริ่มต้นการ ประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนตรวจสอบ การบริหาร การกำกับหน่วยงานตรวจสอบ ภายในและศึกษาดูงานหน่วยงานตรวจสอบ ภายในต้นแบบ รุ่นที่๓	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ จัด อบรม ให้กับงาน ตรวจสอบภายในของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกสถาน ได้มี ความรู้ความเข้าใจและ นำปฏิบัติได้ และได้ร่วม รับฟังบรรยายเป็นอย่างดี	๔๐,๐๐๐	๘,๖๕๒	วันที่ ๒๒- ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๗
๔	น.ส.บุศรินทร์ ที่รัก ครู น.ส.สุนันท์ บุญตรี ครู นางจิรวรรณ ทองชาย ครู	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมี เทคนิคการนำผลการ ประเมินมาเขียนรายงานการ	โครงการการประกันคุณภาพภายในของ ศพด. โรงเรียนและสถานศึกษาสังกัดอปท. เทคนิคการนำผลการประเมินมาเขียน รายงานการประเมินตนเอง (Self	วิทยาลัยการจัดการเพื่อ การพัฒนามหาวิทยาลัย ทักษิณ ได้จัดอบรม ให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม	๑๓๕,๐๐๐	๒๓,๙๔๐	วันที่ ๒๒ – ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		ประเมินตนเอง ได้อย่างถูกต้องและเข้าใจมีการติดตามการตรวจสอบและมีวิธีการวิเคราะห์อย่างถูกต้อง เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานที่สนใจ	Assessment Report : SAR) และการติดตาม การตรวจสอบ วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) โดยกองการศึกษา	มีความรู้เทคนิคการนำผลการประเมินมาเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และการติดตามการตรวจสอบ วิธีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ (SAR) มากยิ่งขึ้น และผู้เข้ารับการอบรมให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี			
๕	นางสาวพรวิไล แสนโคตร นักจัดการงานทั่วไป	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพ การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ตามบทบาท Practitioner เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ พนักงานที่สนใจ	การพัฒนาศักยภาพ การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ตามบทบาท Practitioner	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดการอบรมแบบออนไลน์ พร้อมให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการสร้างศักยภาพการบริการอนามัยและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น และผู้เข้าร่วมการอบรมได้อบรมให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและนำไปปฏิบัติได้อย่างดี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๖	น.ส.อร่ามศรี แสนกรุณา หัวหน้าสำนักปลัด นางอัญญ์สีตา จิรพัฒนาจิตกุล นักทรัพยากรบุคคล น.ส.กัญญารัตน์ จารัตน์ ผช.นักทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้และฝึกปฏิบัติใน การใช้ระบบศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน บุคคล	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ จัดการอบรมให้กับ ผู้เข้าร่วมอบรมโดยการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติผู้เข้า รับการอบรมให้ความ ร่วมมือและพึงพร้อมฝึก ปฏิบัติการอบรมอย่างดี	๑๕๐,๐๐๐	๒๕,๑๐๐	วันที่ ๑๘ - ๒๐ เม.ย.๒๕๖๘
๗	น.ส.ธัญญ์ชยา บุญกอด หัวหน้าฝ่ายการเงิน และบัญชี น.ส.กัลยา สุดาจันทร์ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ นายสุรนาท หงษา ผช.จพง.ธุรการ น.ส.เจนจิรา เกวียน ทอง คนงาน	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมี ความรู้พื้นฐานการเงินการ คลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำเอกสารฎีกา ที่ สอดคล้องกับระเบียบ เบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การบริหารงาน และว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้ เบิก ผู้ตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบการเบิกจ่าย เพื่อ ลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน เป้าหมาย	โครงการ แนวทางปฏิบัติงานพื้นฐานการเงิน การคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำ เอกสารฎีกา (level๓) ที่สอดคล้องกับ ระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การ บริหารงาน และว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิก ผู้ตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบการเบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๘	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้จัดอบรมให้แก่ผู้เข้ารับ การอบรม และผู้เข้ารับ การอบรมมีความรู้ การเงินการคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำ เอกสารฎีกา ที่สอดคล้อง กับระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การ บริหารงาน และว ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิก ผู้	๘๐,๐๐๐	๓๖,๒๐๔	วันที่ ๑๖-๑๘ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		ผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับงานด้านการ คลัง		ตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบการเบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาดใน การปฏิบัติงาน มาก ยิ่งขึ้นและนำมาปฏิบัติใช้ งานการทำงาน			
๘	น.ส.ยุวดี หอมนอก นักวิชาการพัสดุ	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมี ความรู้ในการจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และ การบันทึกจัดซื้อจัดจ้างใน ระบบ e-GP ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และฝึก ปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูลเชิง คุณภาพเพื่อทำแผนพัฒนา การศึกษาของกองการศึกษา และของสถานศึกษาใน สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผอ. กองการศึกษา ครู และ เจ้าหน้าที่ที่สนใจ	โครงการเพิ่มทักษะการจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และการ บันทึกจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงคุณภาพเพื่อทำแผนพัฒนา การศึกษาของกองการศึกษา และของ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ จัดอบรมให้กับผู้ที่เข้า ร่วมอบรม ให้มีความรู้ใน การจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) และการบันทึกจัดซื้อจัด จ้างในระบบ e-GP ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูล เชิงคุณภาพเพื่อทำ แผนพัฒนาการศึกษา ของกองการศึกษา และ ของสถานศึกษาในสังกัด องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และผู้เข้าร่วม อบรมได้ให้ความร่วมมือ	๘๐,๐๐๐	๗,๗๒๖	วันที่ ๑๖-๑๘ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ใช้งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ
				และผลการอบรมเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย			
๙	นางวงเดือน พลดงนอก ครู นางภัครดา คนสูงเนิน ผช.ครูผู้ช่วย นางกาญจนาภรณ์ หงษา ผู้ดูแลเด็ก นางสงกรานต์ แซ่ลิ้ม ผู้ดูแลเด็ก	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมี พื้นฐานการเงินการคลัง ท้องถิ่น การตรวจฎีกา การ จัดทำเอกสารประกอบฎีกา (level ๓) ที่สอดคล้องกับ ระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การจัด งาน การบริหารงานและ ว. ๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิกผู้ตรวจสอบ ภายใน การตรวจสอบการ เบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างที่มีความ สนใจ	โครงการแนวทางปฏิบัติงานพื้นฐานการเงิน การคลังท้องถิ่น การตรวจฎีกา การจัดทำ เอกสารประกอบฎีกา(level ๓) ที่สอดคล้อง กับระเบียบเบิกจ่ายใหม่ การจัดงาน การ บริหารงานและ ว.๑๑๙ สำหรับกองคลัง หน่วยงานผู้เบิกผู้ตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบการเบิกจ่าย เพื่อลดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน รุ่นที่ ๑๐	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ จัดอบรมให้กับผู้เข้าร่วม อบรม เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและผู้เข้าร่วม อบรมได้ให้ความร่วมมือ ในการอบรมและได้รับ ความรู้ในการอบรมเป็น อย่างดี	๑๓๕,๐๐๐	๓๘,๘๐๐	วันที่ ๓๐ พ.ค. – ๑ มิ.ย. ๒๕๖๘

ผลการวิเคราะห์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เพื่อนำมาปฏิบัติงานและพัฒนางานได้อย่างแท้จริง

ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเห็นควรจัดส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสมเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ในยุคปัจจุบัน

ปัญหาและอุปสรรค มีปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงบุคลากรซึ่งมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลาในลักษณะการโอนย้ายส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรมซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลโคคลาน อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง(ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนตำบล	๒๗	๒๖	๑๑	๑๖
ประเภท บริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๑	๑	๑
ประเภทอำนวยการ	๘	๘	๔	๔
ประเภทวิชาการ	๑๐	๑๐	๖	๔
ประเภททั่วไป	๗	๗	๐	๗
๒. พนักงานครู	๕	๕	๕	๐
๓. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๐	๒๐	๑๗	๓
รวมทั้งสิ้น	๔๙	๕๒	๓๔	๑๙

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)